

Creando una Nueva Cuenta Para Padres y Estudiantes en el Portal de Información Para Padres/Estudiantes

Antes de crear una cuenta, se recomienda agregar el siguiente correo electrónico CUSDSupport@CAPOUSD.ORG y ABISUPPORT@CAPOUSD.ORG a su "lista de contactos" o "remitente seguro" para recibir la confirmación.

Abra su navegador de internet. Escriba portal.capousd.org en la barra de dirección.

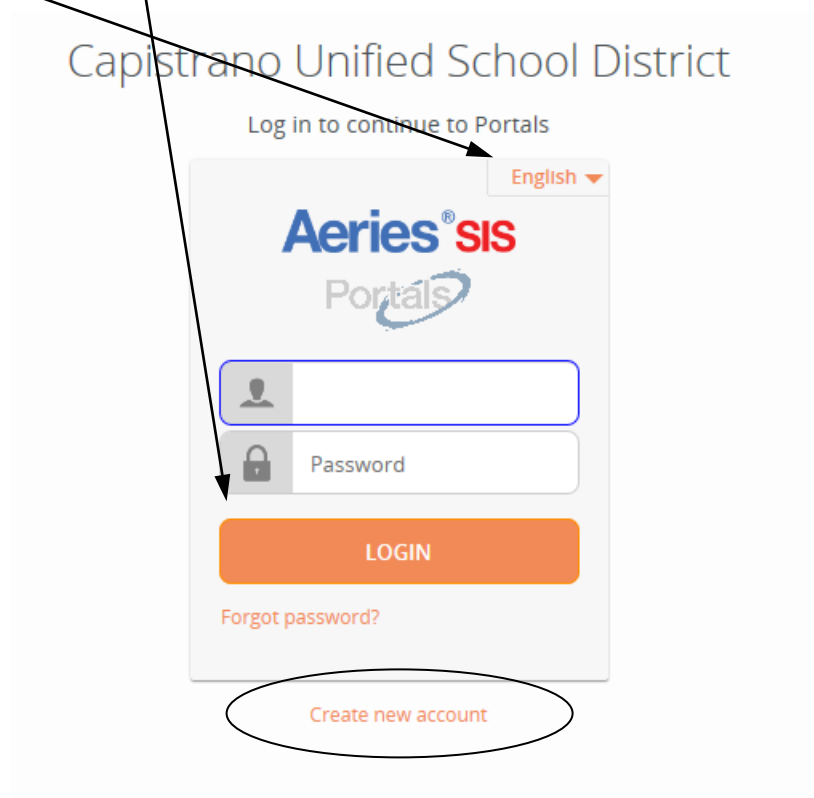
Para crear una nueva cuenta, debería de haber recibido información de la escuela de su hijo/a. Esto incluye:

Número de Identificación Permanente
Número de Teléfono de casa archivado
Código de Verificación

Usted no podrá crear una cuenta sin esta información. .

Esta información debe ser proveída por la escuela de su hijo/a.

Seleccione un idioma luego, Oprima en el enlace "**Crear una nueva cuenta**" ubicado en la parte de abajo de la página.



Step 1
Account Type - Student or Parent/Guardian

Parent Student

Previous Next

Los padres deben oprimir el círculo a la izquierda de "Parent". Los estudiantes deben oprimir el círculo a la izquierda de "Student". Un punto aparecerá a la par de lo seleccionado. Es importante que seleccione el tipo de cuenta correcta.

Oprima "NEXT"

[Return to Login Page](#)

Step 2
Account Information

Please Enter The Following Information About Yourself

Email Address:

Verify Email Address:

Password:

ReType Password:

A verification email will be sent to your email address from:
ABISUPPORT@CAPOUSD.ORG
Before continuing, Please add this email address to your "contacts" or "safe senders" list to ensure you receive this email.

Escriba su correo electrónico en la caja "Email Address" como el ejemplo.

Escriba de nuevo su correo electrónico en la caja "Verify Email Address".

Escriba una contraseña en la caja "Choose Password"

Escriba una vez más la misma contraseña en la caja "Retype Password".

Oprima NEXT>>

Podrá cambiar su contraseña cuando termine de crear su cuenta.

**Los correos electrónicos mostrados son ejemplos.

IMPORTANTE: TENDRÁ QUE ABRIR, LEER, Y SEGUIR LAS INSTRUCCIONES EN SU CORREO ELECTRÓNICO, PRIMERO, PARA CONTINUAR CREANDO SU CUENTA,

Step 3
Email Verification

A verification email has been sent to your email address from:
ABISUPPORT@CAPOUSD.ORG
Click the "Confirm" link provided in that email or copy and paste the Email Code into the field below:

Email Code:

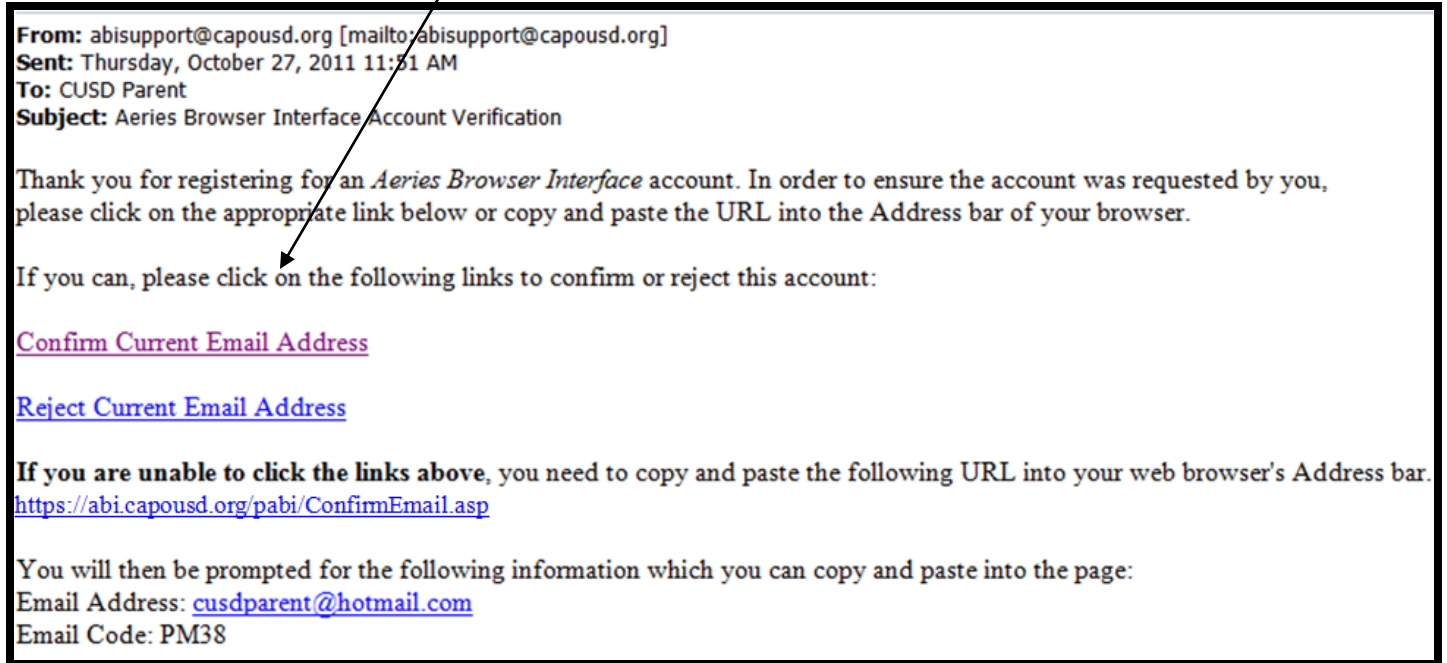
¡ALTO!

NO OPRIMA <<Previous or Next>> en el paso 3 todavía. Primero debe abrir su correo electrónico en una nueva ventana de la página web separada. (Mire abajo) Ya que haya confirmado su correo electrónico, puede continuar. Si no recibe un correo electrónico de confirmación dentro de unos minutos, por favor revise su correo basura.

Abra su programa de correo electrónico. Abra el correo de abisupport@capousd.org. Recibirá un mensaje semejante al ejemplo de abajo. Por favor oprima en el enlace del mensaje “Confirm Current Email Address”.

Si no funciona el enlace, por favor siga el resto de las instrucciones en el correo electrónico. **NO SIGA LAS DOS**. El resto de las direcciones son SOLO si el enlace “Confirm Current Email Address” no funciona.

*Todos los números y códigos son solamente ejemplos.



From: abisupport@capousd.org [mailto:abisupport@capousd.org]
Sent: Thursday, October 27, 2011 11:51 AM
To: CUSD Parent
Subject: Aeries Browser Interface Account Verification

Thank you for registering for an *Aeries Browser Interface* account. In order to ensure the account was requested by you, please click on the appropriate link below or copy and paste the URL into the Address bar of your browser.

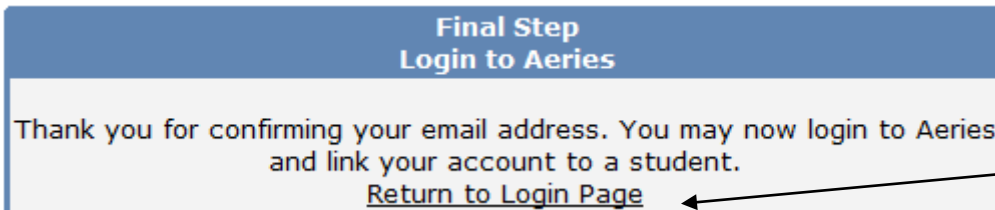
If you can, please click on the following links to confirm or reject this account:

[Confirm Current Email Address](#)

[Reject Current Email Address](#)

If you are unable to click the links above, you need to copy and paste the following URL into your web browser's Address bar.
<https://abi.capousd.org/pabi/ConfirmEmail.asp>

You will then be prompted for the following information which you can copy and paste into the page:
Email Address: cusdparent@hotmail.com
Email Code: PM38



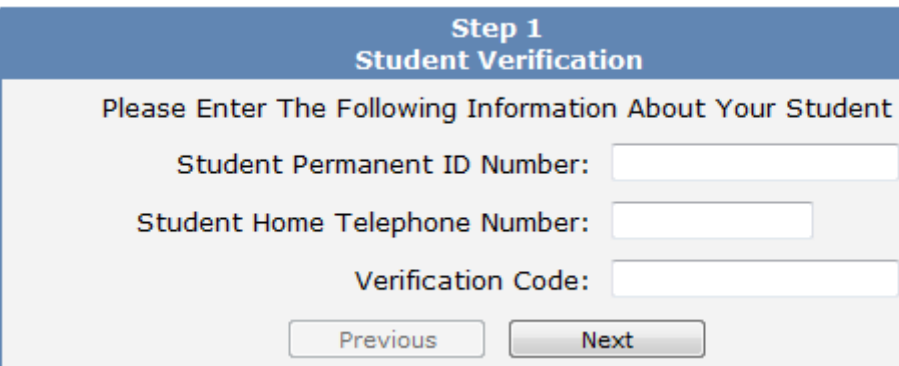
**Final Step
Login to Aeries**

Thank you for confirming your email address. You may now login to Aeries and link your account to a student.
[Return to Login Page](#)

Esta página aparecerá después que oprima “Confirm Email Address” en la página anterior.

Oprima en enlace “[Return to Login Page](#)”

Escriba su correo electrónico y contraseña que usted creó.



**Step 1
Student Verification**

Please Enter The Following Information About Your Student

Student Permanent ID Number:

Student Home Telephone Number:

Verification Code:

Por favor use la información proveída por la escuela de su hijo en carta o tarjeta de informe.

Nota: Si su correo electrónico ya está en nuestra base de datos, esto pasa automáticamente, y puede seguir las instrucciones en la pantalla para terminar el proceso de la configuración de cuenta.

Si su correo electrónico no está en nuestra base de datos, tendrá que escribir la información proveída por la escuela. Escriba el número de Identificación Estudiantil Permanente (I.D.) Escriba el Número de Teléfono de casa Escriba el Código de Verificación.

Step 2
Emergency Contact Verification

Your account is now linked to Pippy Longstocking.

If your name appears below, please select it so that the email address on the record can be updated.

Name	Relationship
Sippy Longstocking	Mother
Drippy Longstocking	Father
Dr Spock	Other Relationship
Tippy Longstocking	Emergency Contact
Nippy Longstocking	Emergency Contact
None of the above	

Seleccione su nombre de la lista si aparece, si no selecta "None of the above"

*Todos los nombres mostrados en esta sección son ficticios.

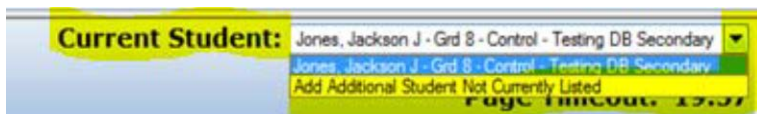
Oprima "Next>>"

Step 3
Process Complete

Your account is now linked to Pippy Longstocking.

¡Ya está listo para ver la información de su estudiante!

Los padres pueden **añadir estudiantes adicionales** seleccionando el menú desplegable con flecha en la caja "Current Student:" ubicada en la esquina del lado derecho de arriba y seleccione "Add Additional Student Not Currently Listed" u oprimiendo el botón. Introduzca el numero estudiantil, numero de teléfono, y código de verificación que se encuentra en al carta que recibió para el estudiante.



Si tiene problemas creando una cuenta o agregando su alumno/a a la cuenta, por favor mande un correo electrónico a abisupport@capousd.org para asistencia.

Para tener acceso al Portal para Padres abra el explorador de internet. Escriba en la dirección de URL portal.capousd.org pero en lugar de oprimir en crear nueva cuenta (Create New Account), utilice la dirección de correo electrónico que utilizo para crear la cuenta y la contraseña que creó para tener acceso a la información del estudiante.