

## Creando una Cuenta Para Padres y Estudiantes Nuevos en el Portal de Información Para Padres/Estudiantes

Antes de crear una cuenta, se recomienda agregar la siguiente dirección de correo electrónico [CUSDSupport@CAPOUSD.ORG](mailto:CUSDSupport@CAPOUSD.ORG) and [ABISupport@capousd.org](mailto:ABISupport@capousd.org) a su " lista de contactos" o "remitentes seguros" para recibir el correo electrónico de confirmación.

Abra su navegador de internet. Nosotros recomendamos usar Chrome o Safari. Escriba la dirección de URL [portal.capousd.org](http://portal.capousd.org) .

Para crear una cuenta, debió haber recibido la información de la escuela de su hijo. Usted no puede crear una cuenta sin esta información. Esto incluye:

1. Número de identificación Permanente
2. Número de teléfono primario en el archivo
3. Código de verificación

Seleccione un Idioma y luego haga clic al enlace "**Crear una cuenta nueva**" localizado en la parte de abajo

Capistrano Unified School District

English ▾

**Aeries**  
Student Information System

Email

**NEXT**

Forgot Password? Create New Account

This portal is connected to  
school year **2016-2017**

If you wish to see 2015-2016 report cards, please [CLICK THIS LINK.](#)

Los padres deben hacer clic al círculo a la izquierda de "Parent". Los estudiantes deben hacer clic al círculo a la izquierda de "Student". Un punto aparecerá a la par de lo seleccionado. Es importante que seleccione el tipo de cuenta correcta.

Haga clic a "NEXT"

Escriba su dirección de correo electrónico en la casilla de "Email Address" como el ejemplo.

Escriba otra vez su dirección de correo electrónico en la casilla "Verify Email Address".

Escriba una contraseña en la casilla "Password"

Escriba otra vez la contraseña en la casilla "Retype Password".

Haga clic a [NEXT>>](#)

**Podrá cambiar su contraseña cuando termine de crear su cuenta.**

\*\*Las direcciones de correos electrónicos mostrados son ejemplos únicamente.

**IMPORTANTE: DEBE ABRIR, LEER Y SEGUIR LAS INSTRUCCIONES EN SU CORREO ELECTRÓNICO, PRIMERO, PARA CONTINUAR CREANDO SU CUENTA**

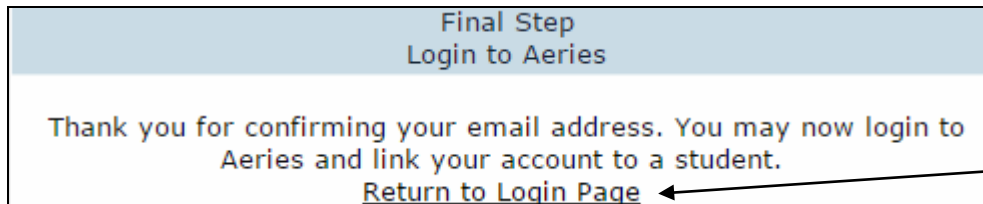
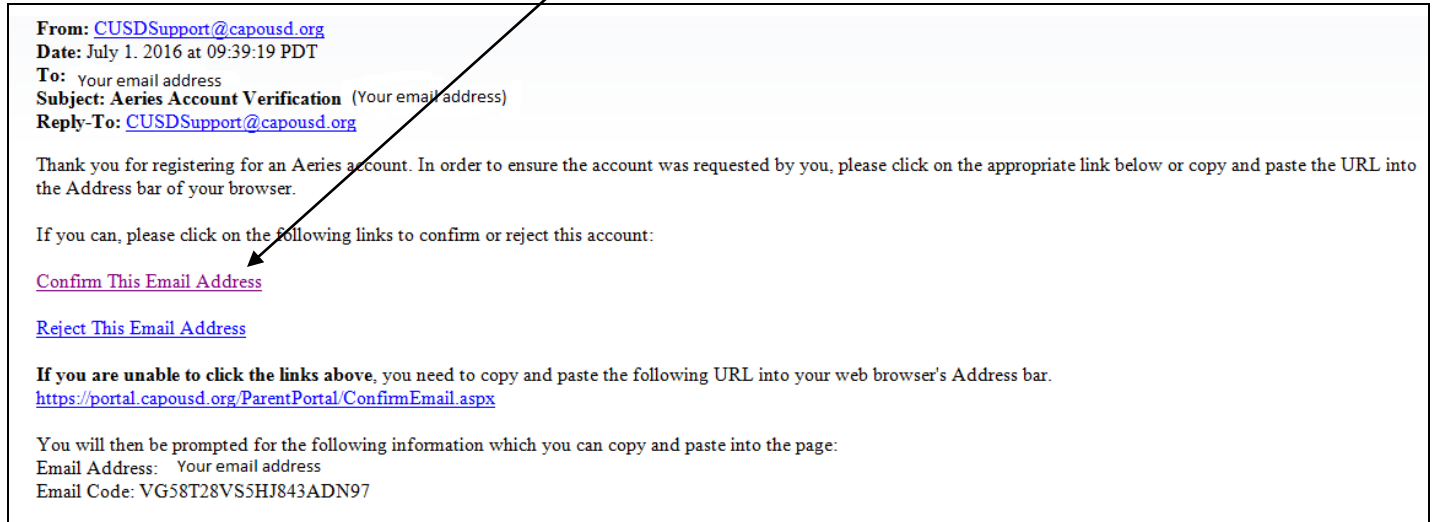
**¡ALTO!**

**NO HAGA CLIC A <<Previous o Next>>** en el paso 3 todavía. Primero debe abrir su correo electrónico en una nueva ventana de la página web separada. (Mire abajo) Una vez que haya confirmado su correo electrónico, puede continuar. Si no recibe un correo electrónico de confirmación en unos minutos, por favor revise su Spam (correos no deseados) o basura.

Abra su programa de correo electrónico. Abra el correo de [CUSSupport@capousd.org](mailto:CUSSupport@capousd.org) (or [ABISupport@capousd.org](mailto:ABISupport@capousd.org)). Recibirá un mensaje similar al ejemplo de abajo. Por favor haga clic al enlace del mensaje "Confirm Current Email Address".

Si no funciona el enlace, por favor siga el resto de las instrucciones en el correo electrónico. **NO HAGA LOS DOS**. Las instrucciones restantes son SOLO si el enlace "Confirm This Email Address" no funciona.

\*Todos los números y códigos son solamente ejemplos.



Esta ventanilla aparecerá después de que haga clic a "Confirm Email Address" en la página anterior.

Haga clic al enlace "[Return to Login Page](#)"

Escriba su correo electrónico y la contraseña que usted creó.

The screenshot shows a form titled "Step 1 Student Verification" with the following fields and buttons:

**Step 1  
Student Verification**

Please Enter The Following Information About Your Student

Student Permanent ID Number:

Student Home Telephone Number:

Verification Code:

**Por favor use la información de la carta proveída por la escuela de su hijo.**

**Nota: Si su dirección de correo electrónico ya está en nuestra base de datos, este paso es automático, y puede seguir las instrucciones en la ventanilla para terminar el proceso de la configuración de cuenta.**

Si su correo electrónico no está en nuestra base de datos, tendrá que escribir la información proveída por la escuela.

Escriba el número de Identificación Permanente del Estudiante (I.D.)

Escriba el Número de Teléfono de la casa del estudiante (Número de Teléfono Primario)

Escriba el Código de Verificación.

**Step 2**  
**Emergency Contact Verification**

Your account is now linked to Pippy Longstocking.

If your name appears below, please select it so that the email address on the record can be updated.

| Name                | Relationship       |
|---------------------|--------------------|
| Sippy Longstocking  | Mother             |
| Drippy Longstocking | Father             |
| Dr Spock            | Other Relationship |
| Tippy Longstocking  | Emergency Contact  |
| Nippy Longstocking  | Emergency Contact  |
| None of the above   |                    |

Seleccione su nombre de la lista si aparece, si no seleccione "None of the above"

\*Todos los nombres que figuran en esta sección son ficticios.

Haga clic a "Next>>"

**Step 3**  
**Process Complete**

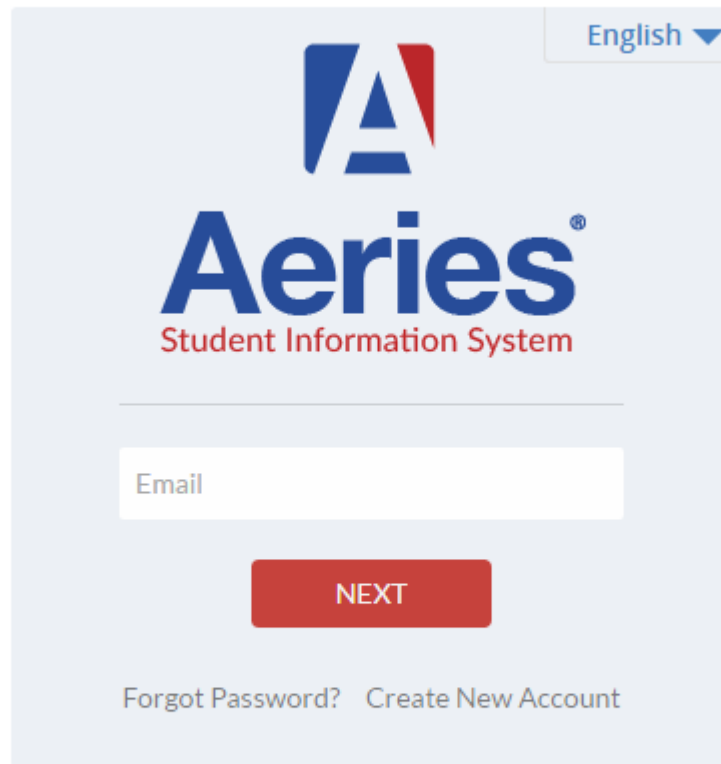
Your account is now linked to Pippy Longstocking.

Los padres pueden **agregar estudiantes** seleccionando el botón en la ventanilla o el menú desplegable en la pestaña "**Change Student**" ubicada en la esquina del lado derecho de arriba y seleccione "**Add New Student To Your Account**". Escriba el número de identificación del estudiante, número de teléfono y código de verificación que se encuentran en la carta que recibió para ese estudiante.


Si tiene problemas al crear la cuenta o agregar su estudiante a la cuenta, por favor envíe un correo electrónico a [CUSDsupport@capousd.org](mailto:CUSDsupport@capousd.org) para asistencia.

Para tener acceso al Portal para Padres abra el navegador de internet. Escriba la dirección de URL [portal.capousd.org](http://portal.capousd.org) pero en lugar de hacer clic a crear cuenta nueva (Create New Account), escriba la dirección de correo electrónico que escribió para crear la cuenta, haga clic en próximo (NEXT), escriba la contraseña que creó para tener acceso a la información del estudiante y haga clic a iniciar sesión (SIGN IN).

# Capistrano Unified School District



English ▼

  
**Aeries**<sup>®</sup>  
Student Information System

---

Email

**NEXT**

[Forgot Password?](#) [Create New Account](#)

This portal is connected to  
school year **2016-2017**

If you wish to see 2015-2016 report cards, please [CLICK THIS LINK.](#)